

STRUČNÝ SOUHRN OBSAHU PŘEDPISŮ ROZHODČÍHO SOUDU

PŘI BURZE CENNÝCH PAPÍRŮ PRAHA, A.S.

ČÁST I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Pravomoc a příslušnost - BRS je stálý rozhodčí soud, který působí při burze jako nezávislý orgán pro rozhodování sporů z

- obchodů na regulovaném trhu organizovaném burzou a z vypořádání těchto obchodů, jakož i sporů z obchodů v mnohostranném obchodním systému provozovaném burzou a z vypořádání těchto obchodů,
- z ostatních obchodů s investičními nástroji nebo komoditami,
- z podnikání na kapitálovém trhu,
- z podnikání na peněžním trhu,
- z podnikání na pojišťovacím trhu a
- z podnikání na trhu penzijního připojištění,

pokud se strany na tom dohodnou.

BRS rozhoduje výše uvedené spory, jestliže jeho pravomoc vyplývá pro daný spor:

- z platné rozhodčí smlouvy uzavřené mezi stranami, nebo
- z písemných projevů stran v zahájeném rozhodčím řízení, ze kterých je patrná nepochybná vůle podřídit se pravomoci BRS.

Rozhodčí řízení je jednoinstanční.

ČÁST II. ORGÁNY BRS

Předsednictvo - V čele BRS je pětičlenné předsednictvo volené na dobu pěti let burzou. Do působnosti burzy náleží rovněž odvolávání členů předsednictva.

Předsednictvo řídí činnost BRS, schvaluje a vydává předpisy BRS, vykonává úkony svěřené mu tímto Řádem BRS a všechny další úkony, které patří do pravomoci BRS a které nepřísluší předsedovi BRS, respektive jeho místopředsedům, rozhodcům ani tajemníkovi.

Předsednictvo zejména vydává jménem BRS Řád BRS včetně Pravidel a Sazebníku nákladů rozhodčího řízení, Sazebník odměn rozhodců a Etický kodex rozhodce. Předsednictvo dohlíží na řádný chod rozhodčího řízení, kontroluje soulad vedení řízení s předpisy BRS a prostřednictvím kanceláře tajemníka obstarává veškerou agendu spojenou s činností BRS.

Jménem BRS jedná předsednictvo. Předsednictvo volí z řad svých členů na návrh burzy předsedu a dva místopředsedy, kteří jsou oprávněni jednat jménem předsednictva navenek. Předseda předsednictva je předsedou BRS a místopředsedové předsednictva jsou místopředsedy BRS. Předseda BRS i kterýkoli z místopředsedů BRS jsou oprávněni jménem předsednictva jednat samostatně. Místopředseda BRS pověřený předsedou BRS zastupuje předsedu BRS v době jeho nepřítomnosti nebo zaneprázdnění ve všech jeho funkcích a při výkonu všech činností svěřených předsedovi BRS na základě Řádu BRS.

Předseda BRS, místopředsedové BRS a ostatní členové předsednictva BRS nemohou vykonávat funkce rozhodce nebo předsedy rozhodčího senátu. Rovněž nemohou zastupovat účastníky v řízení před BRS.

Předseda BRS, místopředsedové BRS a ostatní členové předsednictva jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dověděli v souvislosti s výkonem funkce člena předsednictva, pokud nebyli této povinnosti zproštěni dotčenými osobami.

Seznam rozhodců - BRS vede seznam rozhodců. O zápisu určité osoby do seznamu rozhodců a o vyškrtnutí osoby z tohoto seznamu rozhoduje předsednictvo.

Do seznamu rozhodců může být zapsána každá fyzická osoba starší 35 let, která:

- a) je způsobilá k právním úkonům,
- b) je bezúhonná,
- c) svou činností si osvojila způsobilost pro výkon funkce rozhodce a jejíž vědomosti a zkušenosti včetně znalosti práva a znalosti českého nebo anglického jazyka ve spojení s osobními vlastnostmi dávají záruku řádného výkonu funkce rozhodce.

Žadatel o zápis předloží BRS písemnou žádost o zápis obsahující jeho čestné prohlášení, že splňuje všechny podmínky pro zápis do seznamu rozhodců v souladu s předchozím odstavcem a Etickým kodexem. Žadatel přiloží k žádosti také strukturovaný životopis. Předsednictvo je oprávněno vyžádat si doklady prokazující tvrzení obsažená v žádosti a v čestném prohlášení.

Státní občanství České republiky není pro zápis do seznamu rozhodců podmínkou.

Žadatel o zápis do seznamu rozhodců je povinen připojit k žádosti souhlas se zápisem od minimálně 1/3 stávajících rozhodců.

Předsednictvo, které rozhoduje o zařazení na seznam rozhodců, je povinno před rozhodnutím informovat všechny rozhodce o podané žádosti a všem zaslat podklady od žadatele a dát jim 10 dní na vyjádření. V případě, že se alespoň 1/3 všech rozhodců, minimálně však 10 rozhodců, vyjádří proti přijetí žadatele, předsednictvo informuje žadatele o odmítnutí jeho žádosti bez jejího projednávání.

O vyškrtnutí ze seznamu rozhodců rozhoduje předsednictvo na svém zasedání na návrh alespoň 1/3 všech rozhodců, minimálně však 10 rozhodců, nebo na návrh burzy.

Rozhodcem může být pouze osoba zapsaná do seznamu rozhodců. Při výkonu funkce jsou rozhodci nezávislí a nemají nikdy povahu zástupce kterékoli strany. Jsou povinni rozhodovat nestranně a nezávisle a dodržovat Řád BRS a Etický kodex rozhodce.

Rozhodci jsou vázáni mlčenlivostí. Rozhodci nejsou povinni poskytovat informace o řízení ani součinnost jinému orgánu než soudu, který projednává zrušení rozhodčího nálezu, a dalším orgánům stanovených zákonem. Rozhodci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dověděli v souvislosti s výkonem funkce rozhodce nebo v souvislosti s návrhem na jmenování rozhodcem, pokud nebyli této povinnosti zproštěni.

Sazebník odměn rozhodců vyhláší předsednictvo BRS jako přílohu č. 2 tohoto Řádu.

Tajemník - Tajemník je jmenován a odvoláván burzou na návrh předsednictva.

Tajemník připravuje zasedání předsednictva a účastní se jeho zasedání. Tajemník organizuje agendu spojenou s činností BRS a vykonává ostatní činnosti, stanovené tímto Řádem BRS nebo předsednictvem, zejména

- vyzývá žalobce k zaplacení poplatku podle Pravidel a Sazebníku nákladů rozhodčího řízení,
- pečuje o řádný časový průběh rozhodčího řízení,
- pečuje o řádné vyhotovení všech rozhodnutí BRS,
- pečuje o úschovu veškerých písemností BRS,
- podepisuje doložku o nabytí právní moci rozhodnutí
- se souhlasem předsednictva uveřejňuje vhodným způsobem rozhodnutí zásadní důležitosti.

Může se zúčastnit všech ústních jednání před rozhodci. Tajemník předkládá předsednictvu návrhy k činnosti Kanceláře BRS.

Tajemník dbá o řádný časový průběh rozhodčího řízení a v případě pochybností si vyžádá od předsedy rozhodčího senátu informaci, kterou předá předsednictvu BRS.

Tajemník vykonává kontrolu návrhu rozhodčích nálezů před jejich vyhlášením podle čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Nezávislost rozhodců při rozhodování tím není dotčena.

Tajemník nemůže vykonávat funkce rozhodce nebo předsedy rozhodčího senátu. Rovněž nemůže zastupovat účastníky v řízení před BRS.

Tajemník je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dověděl při výkonu své funkce, ledaže mu zákon stanoví povinnost sdílet nebo oznámit informaci.

Kancelář - Tajemník je vedoucí kanceláře a kancelář řídí, odpovídá za její řádný chod, přiděluje práci zaměstnancům kanceláře a kontroluje její řádný výkon.

Kancelář též zejména vede evidenční pomůcky, provádí spisovou manipulaci, dává k nahlédnutí spisy účastníkům rozhodčího řízení nebo jiným žadatelům. Poskytuje též běžné informace týkající se rozhodčího řízení. Kancelář BRS může vést seznam tlumočnicků a odborníků.

Zaměstnanci kanceláře jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dověděl při výkonu své funkce, ledaže jim zákon stanoví povinnost sdílet nebo oznámit informaci.

Na řádný chod kanceláře dohlíží předseda BRS.

ČÁST III. ŘÍZENÍ

A. Obecná ustanovení

Způsob rozhodování - Ve věci samé se rozhoduje rozhodčím nálezem a v ostatních případech usnesením.

Místo konání rozhodčího řízení - Místem konání rozhodčího řízení je Česká republika.

Místo konání ústního jednání - Pravidelným místem konání ústních jednání je sídlo BRS. Na základě dohody stran lze se souhlasem rozhodčího senátu konat ústní jednání na jiném místě.

Předkládání písemností - Veškeré písemnosti týkající se zahájení a konání rozhodčího řízení musí být předloženy v listinné formě a zároveň elektronicky. Písemnosti předkládané elektronicky se dodávají ve formátu PDF na trvalém paměťovém nosiči dat, zpravidla na DVD nebo přenosném USB Flash Disku. V případě výrazně velkých paměťových nároků je možno po dohodě s tajemníkem použít i jiný nosič, jako např. přenosný velkokapacitní disk.

Jazyk rozhodčího řízení - Rozhodčí řízení je dle dohody stran vedeno v českém nebo anglickém jazyce. Se souhlasem stran může rozhodčí senát rozhodnout o tom, že rozhodčí řízení bude vedeno v jiném jazyce, pokud se strany dohodnou na placení nákladů na překlady a tlumočení, a pokud za tím účelem BRS složí potřebnou zálohu.

Základ pro řešení sporů - Rozhodčí řízení bude vedeno podle Řádu BRS.

Doručování - Písemnosti se doručují v listinné formě a zároveň se dodávají elektronicky.

Přerušování řízení - Projednání sporu může být na žádost strany nebo z podnětu rozhodčího senátu z vážného důvodu na určitou dobu přerušeno.

Navrácení v předešlý stav - Jestliže se účastník nemohl z vážných důvodů zúčastnit řízení zcela nebo zčásti nebo nevykonal bez své viny některý úkon potřebný k uplatnění svého práva, až do vyhlášení rozhodčího nálezů, anebo nebyl-li vyhlášen až do jeho vyhotovení, učiní rozhodčí senát, nebo nebyl-li ještě ustaven, předseda BRS, k návrhu tohoto účastníka přiměřená opatření, aby účastník mohl to, co zameškal, vykonat dodatečně.

Zajištění důkazů a předběžná opatření - Po podané žalobě, avšak před ustavením rozhodčího senátu, může předseda BRS v naléhavých případech na žádost obou stran nebo i jediné z nich zajistit důkaz a k tomu účelu může stanovit jednoho nebo i více znalců anebo učinit jiné vhodné opatření.

Dožádání - O provedení úkonů, které by BRS mohl provést jen s obtížemi nebo se zvýšenými, neúčelnými náklady, může BRS požádat obecný soud nebo se souhlasem účastníků jiný rozhodčí soud (dožádání) nebo příslušný státní orgán.

Přijímání a odesílání pošty - Písemnosti adresované BRS přijímá tajemník přímo nebo prostřednictvím kanceláře.

B. Účastníci

Účastníci - Účastníky a zároveň stranami rozhodčího řízení jsou žalobce a žalovaný. Vedlejší účastenství v řízení se nepřipouští.

C. Zahájení řízení

Podání žaloby - Rozhodčí řízení se zahajuje doručením žaloby BRS.

Obsah žaloby - V žalobě musí být uvedeno

- a) označení BRS,
- b) označení žalobce, jeho adresa a další údaje pro účely doručování,
- c) označení žalovaného, jeho adresa a další údaje pro účely doručování,
- d) nárok, kterého se žalobce domáhá s označením hodnoty předmětu sporu,

- e) podpis žalobce a datum,
- f) poukaz na založení pravomoci (příslušnosti) BRS, zejména pak odkaz na rozhodčí smlouvu či doložku,
- g) uvedení skutkových a právních okolností, na kterých žalobce zakládá své žalobní nároky, a poukaz na důkazní prostředky, jimiž lze tyto okolnosti prokázat,
- h) návrh jazyka, v němž má být vedeno rozhodčí řízení,
- i) hodnotu předmětu sporu
- j) jméno a příjmení rozhodce, kterého jmenuje žalobce, nebo žádost, aby rozhodce byl jmenován předsednictvem BRS, žalobce může rovněž jmenovat náhradního rozhodce.

Hodnota předmětu sporu - Žalobce je povinen uvést v žalobě hodnotu předmětu sporu také v případech, kdy jeho nárok nebo část nároku má nepeněžní povahu.

Poplatek a záloha na náklady právního zastupování žalovaného - Podmínkou pro projednání žaloby je zaplacení poplatku za rozhodčí řízení podle Pravidel a Sazebníku nákladů rozhodčího řízení. Rozhodčí senát je oprávněn na návrh žalovaného rozhodnout o povinnosti žalobce složit zálohu na náhradu nákladů na právní zastoupení žalovaného. Rozhodne-li o záloze, je její zaplacení podmínkou pro projednání žaloby.

Odstranění vad žaloby - Jestliže tajemník zjistí, že žaloba byla podána tak, že nebylo přihlédnuto k požadavkům Řádu BRS, vyzve žalobce, aby odstranil zjištěné vady.

D. Příprava projednání sporu

Odpověď na žalobu - Má-li tajemník za to, že žaloba může být předmětem řízení podle tohoto Řádu BRS, uvědomí o jejím podání žalovaného a zašle mu kopii žaloby s příloženými písemnostmi, jakož i seznam rozhodců a Řád BRS. Současně tajemník vyzve žalovaného, aby během jednoho měsíce od doručení žaloby předložil odpověď na

Ustavení rozhodčího senátu a volba nebo jmenování jediného rozhodce - Předseda rozhodčího senátu, rozhodci jmenovaní stranami nebo předsednictvem nebo jediný rozhodce ve lhůtě 14 dní od informování ze strany BRS o jmenování nebo zvolení rozhodcem

- a) písemně akceptuje jmenování rozhodcem bez výhrad,
- b) písemně akceptuje jmenování rozhodcem s uvedením okolností, které mohou zavdat k pochybnostem o jejich nestrannosti či nezávislosti; postupují přitom v souladu s Etickým kodexem rozhodce BRS, nebo
- c) odmítne jmenování rozhodcem.

Odmítnutí rozhodce, odborníka a tlumočnicka - Každá ze stran je oprávněna odmítnout rozhodce nebo předsedu rozhodčího senátu, jestliže má důvodnou pochybnost o jejich nepodjatosti, zejména jestliže je možno předpokládat, že jsou osobně ať přímo či nepřímo zainteresováni na výsledku sporu. O odmítnutí rozhodce rozhoduje předsednictvo ve lhůtě 14 dní od obdržení vyjádření odmítaného rozhodce nebo od marného uplynutí lhůty pro toto vyjádření. Bude-li odmítnutí vyhověno, nebo vzdá-li

se rozhodce funkce, bude nový rozhodce, pokud jej nenahrazuje náhradní rozhodce nebo nový předseda rozhodčího senátu, zvolen nebo jmenován postupem podle tohoto Řádu BRS.

Rozhodování o pravomoci a příslušnosti - O pravomoci a příslušnosti BRS rozhoduje příslušný rozhodčí senát, a to v každém případě, kdy se bude rozhodovat o pravomoci a příslušnosti BRS s ohledem na námitku strany nebo s ohledem na pochybnosti rozhodců či tajemníka.

Referenční listina - Rozhodčí senát prověří do dvou měsíců od svého ustavení stav přípravy sporu k projednání a neshledá-li to zjevně nadbytečným s ohledem na povahu a složitost sporu, učiní doplňující opatření k přípravě sporu, zejména připraví a po projednání se stranami stanoví v Referenční listině:

- a) seznam stran, jejich zástupců a jejich adres pro doručování,
- b) časový harmonogram projednávání sporu,
- c) seznam relevantních (i) nesporných otázek, a (ii) sporných otázek, které budou v řízení řešeny včetně skutkových otázek, ohledně nichž bude vedeno dokazování,
- d) místo konání ústního jednání, pokud je odlišné od sídla BRS,
- e) jazyk rozhodčího řízení,
- f) rozhodné právo, případně pověření rozhodnout spor podle zásad spravedlnosti.

V Referenční listině mohou též být stanovena podrobnější procesní pravidla pro daný spor či nejzazší okamžik pro předkládání důkazů, pokud se na tom strany dohodnou nebo to rozhodčí senát považuje za vhodné a pokud procesní pravidla neodporují tomuto Řádu BRS.

Referenční listina též obsahuje odhad pracnosti určený v hodinách za všechny rozhodce nahlášený do Referenční listiny předsedou senátu. Odhad pracnosti zahrnuje veškerou práci rozhodců od okamžiku přijetí funkce rozhodce až do skončení řízení. Nevypracovává-li se Referenční listina, oznámí předseda rozhodčího senátu stranám odhad pracnosti nejpozději před zahájením 1. ústního jednání.

Referenční listina může obsahovat souhlas stran o zvolení alternativního poplatku podle čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** přílohy č. 1 Pravidel nákladů rozhodčího řízení. Referenční listina se podepisuje zástupci stran. V případě nepodepsání jednou nebo oběma stranami schválí rozhodčí senát Referenční listinu usnesením. Po podepsání Referenční listiny nebo po jejím schválení rozhodčím senátem nejsou strany oprávněny vznášet nové nároky a protinároky a doplňovat další sporné body. Změny referenční listiny jsou možné jen v případě podle § 118a OSŘ.

Předvolání k ústnímu jednání - O čase a místě ústního jednání vyrozumí BRS strany předvoláním, které jim bude zasláno s takovým časovým předstihem, aby každá ze stran měla k dispozici lhůtu alespoň 7 dní na přípravu jednání a na cestu k ústnímu jednání.

E. Projednávání sporu

Ústní jednání - Spor se projednává v neveřejném zasedání. Se souhlasem rozhodčího senátu a stran mohou být jednání přítomny osoby, které nejsou účastníky řízení. Strany se účastní ústního jednání osobně nebo prostřednictvím svých zástupců. Ústní jednání se koná zpravidla v sídle BRS.

Rozhodování na základě písemných podkladů - Strany se mohou dohodnout, aby rozhodčí senát rozhodl spor bez ústního jednání pouze na základě písemností. Rozhodčí senát může však nařídit ústní jednání, jestliže se předložené písemnosti ukážou nedostačující pro rozhodnutí ve věci samé.

Žaloba navzájem (protižaloba) - Žalovaný je oprávněn podat žalobu navzájem. Učiní tak v rámci žalobní odpovědi, nejpozději však při projednávání seznamu sporných otázek a není-li jej, nejpozději neprodleně do zahájení prvního ústního jednání o základní žalobě.

Pokus o smír - Rozhodci působí během řízení na strany, aby se dohodly na smírném vyřešení sporu. Rozhodčí senát je podle okolností případu oprávněn vyzvat v každém stadiu strany k uzavření smíru a uvést návrhy, doporučení a podněty, které podle jeho názoru mohou přispět k jeho uzavření.

Zápis o ústním jednání - Během ústního jednání ve věci se pořizuje audiozáznam, který je přílohou spisu. O ústním jednání ve sporu se vede stručný zápis v češtině.

F. Dokazování

Důkazy - Strany jsou povinny dokázat okolnosti, na které se odvolávají jako na základ svých nároků nebo námitek včetně otázek odborné povahy a otázek obsahu cizího práva. Rozhodčí senát si může vyžádat, aby strany poskytly další důkazy. Může také podle svého uvážení stanovit provedení odborného posudku a může si vyžádat i předložení důkazů třetími osobami.

Svědci - Důkazem je také výslech svědka. Rozhodčí senát připustí podle svého uvážení svědky, které navrhnou strany. Účast svědka zajišťuje strana, která navrhla výslech tohoto svědka. Rozhodčí senát však může vyslychat svědky, odborníky a strany, jen když se k němu dobrovolně dostaví a poskytnou výpověď.

Hodnocení důkazů - Hodnocení důkazů provádí rozhodčí senát podle vlastního uvážení.

Tlumočník - Je-li to nutné pro projednání sporu, je předseda rozhodčího senátu povinen přibrat soudního tlumočníka. Předseda rozhodčího senátu je povinen přibrat soudního tlumočníka vždy, pokud je to nezbytné k zajištění rovného postavení stran v rozhodčím řízení.

Odborný posudek - Závisí-li rozhodnutí na posouzení skutečností, k nimž je třeba odborných znalostí, může rozhodčí senát dle svého uvážení vyzvat stranu, aby doložila odborný posudek nebo ustanovit odborníka, který odborný posudek vypracuje. Odborník musí být poučen obdobně jako svědek.

Výslech odborníka je možný pouze v případě, že se k výsledku dobrovolně dostaví a poskytne výpověď. Obsah jiného než českého práva se prokazuje odborným posudkem. Rozhodčí senát může pověřit odborníka, aby odborný posudek vypracoval písemně. Rozhodčí senát musí seznámit strany s obsahem posudku.

Ukončení řízení - Rozhodčí senát rozhodne o ukončení řízení poté, co se ujistí, že strany sporu měly dostatečný prostor pro prokázání svých tvrzení. Po ukončení řízení mohou být činěna další podání, předkládány důkazy a tvrzeny další skutečnosti pouze se souhlasem rozhodčího senátu nebo na jeho žádost.

G. Skončení řízení

Forma rozhodnutí - Rozhodčí řízení skončí vydáním rozhodčího nálezu nebo vydáním usnesení o zastavení řízení.

Vydání rozhodčího nálezu - Po ukončení řízení přistoupí rozhodčí senát k vydání rozhodčího nálezu. Rozhodčí nález se vydává v případech, kdy se rozhoduje ve věci samé anebo ukládá povinnost nahradit náklady řízení včetně případů, kdy se vydává nález na základě žádosti stran, aby rozhodčí nález byl vydán podle smíru jimi uzavřeného a případů, kdy z projevů strany vyplývá, že netrvá na žalobním nároku, aniž výslovně vzala žalobu zpět.

Obsah rozhodčího nálezu - Rozhodčí nález obsahuje zejména tyto údaje:

- a) název BRS,
- b) místo a datum vydání nálezu,
- c) jména a příjmení rozhodců,
- d) označení stran a dalších účastníků sporu,
- e) rozhodnutí o žalobních nárocích, o poplatcích a o nákladech sporu,
- f) předmět sporu a krátké vylíčení skutkových a právních okolností sporu,
- g) odůvodnění rozhodnutí s vyjádřením ke všem sporným otázkám podle Referenční listiny
- h) podpisy většiny rozhodců, předsedy rozhodčího senátu v případě vydávání nálezu jen předsedou rozhodčího senátu nebo jediného rozhodce.

Hlasování o rozhodčím nálezu - Rozhodčí senát se usnáší o rozhodčím nálezu neveřejným hlasováním většinou hlasů. V případě, že nelze dosáhnout většiny, vydává nález jen předseda rozhodčího senátu samostatně.

Vypracování rozhodčího nálezu - Poté co rozhodčí senát vypracuje návrh rozhodčího nálezu, zašle návrh BRS ke kontrole. Kontrolu návrhu rozhodčích nálezů před jejich vyhlášením vykonává tajemník. Nezávislost rozhodců při rozhodování tím není dotčena.

Vyhlášení rozhodčího nálezu - Písemné vyhotovení rozhodčího nálezu se doručí stranám. Rozhodčí senát může rozhodnout, že písemný rozhodčí nález bude zároveň vyhlášen ústně za přítomnosti obou stran.

Doplnění a oprava rozhodčího nálezu - Na žádost strany podanou do 30 dnů od doručení rozhodčího nálezu stranám může rozhodčí senát vydat doplňující nález

- a) jestliže se ukáže, že rozhodčí nález neobsahuje odpověď na všechny nároky stran, nebo
- b) nerozhodl-li rozhodčí senát o některé části předmětu řízení, o nákladech řízení nebo o předběžné vykonatelnosti.

Splnění rozhodčího nálezu - Rozhodčí nález je konečný a závazný. Strany jsou povinny splnit všechny povinnosti uložené v rozhodčím nálezu ve lhůtách v něm uvedených. Nestane-li se tak, podléhá rozhodčí nález výkonu rozhodnutí.

Zastavení řízení bez vydání nálezu - Jestliže se ve sporu nevydává rozhodčí nález, skončí se řízení vydáním usnesení. Usnesení o zastavení řízení se vydává zejména v případě, kdy

- a) žaloba byla vzata zpět žalobcem,
- b) nebyl, a to ani v dodatečně přiměřené lhůtě, řádně zaplacen poplatek za rozhodčí řízení podle nebo záloha na náklady právního zastoupení žalovaného,
- c) strany uzavřely smír potvrzený rozhodčím senátem bez vydání nálezu,
- d) není-li dána pravomoc (příslušnost) BRS.

H. Lhůty

Nestanoví-li Řád BRS nebo zákon jinak lhůtu k provedení úkonu, určí ji, jestliže je to třeba, předseda rozhodčího senátu. Lhůtu, kterou určil, může předseda rozhodčího senátu též prodloužit. Do běhu lhůty se nezapočítává den, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty.

Lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo let se končí uplynutím toho dne, který se svým označením shoduje se dnem, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty, a není-li ho v měsíci, posledním dnem měsíce. Případně-li konec lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

Lhůta je zachována, je-li posledního dne lhůty učiněn úkon u BRS nebo podání odevzdáno orgánu, který má povinnost je doručit.

Předseda rozhodčího senátu promine na základě návrhu zmeškání lhůty, jestliže účastník nebo jeho zástupce ji zmeškal z omluvitelného důvodu, a byl proto vyloučen z úkonu, který mu přísluší. Návrh je třeba podat do jednoho týdne po odpadnutí překážky a je s ním třeba spojit i zmeškaný úkon.

Evidence lhůt - Lhůty se vedou v patrnosti v příslušném oddílu u spisů, označených dnem, kdy lhůta končí. Všechna vyhotovení rozhodnutí, jejichž opisy musí být pořizeny, a všechny další písemnosti včetně pokynů, které musí být ve stanovené lhůtě provedeny, označí tajemník BRS datem, kdy došla do kanceláře BRS a kdy byla vypravena.

I. Spisy

Spis a elektronický spis - Všechny písemnosti týkající se téže věci (žaloba-podání, protokoly, záznamy, rozhodnutí apod.) tvoří spis. Spis je veden BRS v písemné i elektronické podobě. Dojde-li spojením sporů ke společnému projednávání, zakládají se písemnosti všem sporům společně pouze do jednoho spisu, který určí tajemník. V ostatních spisech tajemník vyznačí číslo spisu, v němž jsou tyto písemnosti založeny.

Jednotlivé písemnosti ve spisu se řadí chronologicky za sebou podle data přijetí. Každý spis je označen spisovou značkou (číslem jednacím). Jednotlivé písemnosti se označí při zařazení do spisů spisovou značkou.

Nahlížení do spisů - Účastníci a jejich zástupci jsou oprávněni kdykoliv požádat o elektronickou kopii spisu s výjimkou protokolu o hlasování a zkontrolovat v sídle BRS soulad elektronické kopie s originálem elektronického i listinného spisu. Předseda rozhodčího senátu umožní přístup ke spisu ve stanoveném rozsahu odborníkovi, který vypracovává odborný posudek, jiné osobě, jejíž seznámení s obsahem spisu je nezbytné nebo vhodné pro rozhodnutí ve sporu a další osobě v případech stanovených zákonem.

Úschova - BRS je povinen po dobu 20 let od právní moci rozhodčího nálezu uschovat spis s rozhodčím nálezem opatřeným doložkou o právní moci.

ČÁST IV. SMÍRČÍ ŘÍZENÍ

Pravidla smírčího řízení - BRS je oprávněn vydat pravidla smírčího řízení. K dnešnímu dni BRS Pravidla smírčího řízení nevydal.

ČÁST V. VEDLEJŠÍ ČINNOST BRS

Činnost BRS jako schovatele - BRS může vykonávat činnost schovatele, jestliže se tak dohodnou smluvní strany a předmět úschovy je v přímé souvislosti se sporem vedeným před BRS. Jestliže BRS obdrží žádost o vykonávání činnosti schovatele, tajemník projedná tuto žádost se stranami.

Činnost BRS jako ustanovitele (Appointing Authority) - BRS může vykonávat činnost ustanovitele (Appointing Authority), jestliže se tak dohodnou smluvní strany. Jestliže BRS obdrží žádost o vykonávání činnosti ustanovitele (Appointing Authority), tajemník projedná tuto žádost se stranami a předloží předsedovi BRS nebo jednomu pověřenému členovi předsednictva BRS žádost k ustanovení. Předseda BRS či pověřený člen předsednictva BRS ustanovuje zejména specialisty, experty, odborníky. Ustanovením se rozumí zejména jmenování, pověření, stanovení, určení koho čím, do funkce, určení času, stanovení místa, doby, lhůty apod.

Administrativní podpora rozhodčím řízením ad hoc - BRS může též poskytovat administrativní

podporu rozhodčím řízením ad hoc, a to v případech, kdy strany sporu v rozhodčí smlouvě sjednaly, že

- a) daný spor mají rozhodnout rozhodci (případně jediný rozhodce) zapsaní do seznamu rozhodců BRS,
- b) určení rozhodců (případně jediného rozhodce) proběhne obdobným způsobem, jakým se postupuje podle tohoto Řádu BRS při rozhodčím řízení před BRS, a že
- c) na postup v takovém sporu se přiměřeně použije tento Řád BRS včetně příloh (Pravidla a Sazebník nákladů rozhodčího řízení, Sazebník odměn rozhodců, Etický kodex rozhodce).

Nejsou-li splněny podmínky uvedené v předcházející větě, BRS poskytování administrativní podpory rozhodčímu řízení ad hoc odmítne. O poskytnutí a odmítnutí administrativní podpory rozhoduje Tajemník BRS.

Administrativní podporou podle odst. 1 se rozumí zejména jmenování jediného nebo předsedajícího rozhodce předsednictvem BRS v případech a způsobem uvedeným v tomto Řádu BRS, dále vedení spisu, provádění doručování, poskytnutí jednacích prostor a dalšího technického zabezpečení průběhu sporu obdobně, jako by se jednalo o spor před BRS.

Přiměřeným použitím tohoto Řádu BRS na rozhodčí řízení ad hoc se rozumí, že v rozhodčím řízení se postupuje podle tohoto Řádu BRS včetně příloh (Pravidla a Sazebník nákladů rozhodčího řízení, Sazebník odměn rozhodců, Etický kodex rozhodce) s výjimkou případů, kdy

- a) zákon kogentně stanoví jinak nebo kdy
- b) rozhodci (případně jediný rozhodce) stanoví v konkrétní situaci jiný postup z důvodu, že se jedná o rozhodčí řízení ad hoc (a nikoli rozhodčí řízení před BRS).

Vzorové doložky pro rozhodčí řízení ad hoc zní:

- a) v případě tří rozhodců:

»Všechny spory vznikající z této smlouvy nebo v souvislosti s ní (včetně otázek jejího vzniku, zániku či platnosti) budou rozhodovány v rozhodčím řízením třemi rozhodci, přičemž každá ze stran jmenuje jednoho rozhodce z osob zapsaných na seznamu rozhodců Burzovního rozhodčího soudu při Burze cenných papírů Praha, a.s. (BRS) a tyto rozhodci zvolí předsedajícího rozhodce taktéž z osob zapsaných na seznamu rozhodců BRS. V případech, kdy jedna ze stran rozhodce podle předchozí věty rozhodce nejmenuje nebo kdy rozhodci jmenovaní stranami předsedajícího rozhodce ne zvolí, jmenuje chybějícího rozhodce z osob zapsaných na seznamu rozhodců BRS předsednictvo BRS způsobem uvedeným v Řádu BRS ve znění účinném v době zahájení rozhodčího řízení (Řád). Na postup ve sporu se přiměřeně použije Řád BRS včetně souvisejících předpisů, a to v souladu s článkem XYZ Řádu. Místem rozhodčího řízení bude Praha, jazykem rozhodčího řízení bude čeština a administrativní podporu rozhodčímu řízení bude poskytovat BRS v souladu s citovaným ustanovením Řádu.«

- b) v případě jednoho rozhodce:

»Všechny spory vznikající z této smlouvy nebo v souvislosti s ní (včetně otázek jejího vzniku, zániku či platnosti) budou rozhodovány v rozhodčím řízením jediným rozhodcem určeným z osob zapsaných na seznamu rozhodců burzovního rozhodčího soudu při Burze cenných papírů Praha, a.s. (BRS) dohodu stran. V případech, kdy se strany na osobě jediného rozhodce nedohodnou do 30 dnů ode dne, kde první z nich osobu rozhodce navrhla, jmenuje jej na návrh stran nebo kterékoli z nich předsednictvo BRS způsobem uvedeným v Řádu BRS ve znění účinném v době zahájení rozhodčího řízení (Řád). Na postup ve sporu se přiměřeně použije Řád BRS včetně souvisejících předpisů, a to v souladu s článkem XYZ Řádu. Místem rozhodčího řízení bude Praha, jazykem rozhodčího řízení bude čeština a administrativní podporu rozhodčímu řízení bude poskytovat BRS v souladu s citovaným ustanovením Řádu.«

Poplatky za vedlejší činnost BRS - Výše poplatků za vedlejší činnost BRS je upravena v Pravidlech o nákladech rozhodčího řízení a poplatcích za vedlejší činnost BRS.

ČÁST VI. HOSPODAŘENÍ BRS

Hospodaření - Burza schvaluje rozpočet BRS na následující kalendářní rok. Předsednictvo BRS předloží burze návrh předpokládaných příjmů a výdajů na následující kalendářní rok nejpozději 2 měsíce před koncem kalendářního roku.

Financování činnosti BRS - Předseda BRS konzultuje s generálním ředitelem burzy otázky spojené s financováním činnosti BRS, a to vždy po skončení účetního roku.

Vedení účetnictví - Účetnictví týkající se činnosti BRS vede na základě podkladů evidovaných a dodaných tajemníkem burza na zvláštním účtu burzy. K 31. 12. každého roku vypracuje burza výsledovku hospodaření BRS, kterou odsouhlasí a stvrdí svým podpisem předseda BRS.

ČÁST VII. ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

Jazykové verze Řádu BRS - Tento Řád BRS je schválen v české a anglické jazykové verzi. Obě jazykové verze mají platnost originálu. Obě jazykové verze jsou publikovány v Obchodním věstníku

Přechodná ustanovení - Spory zahájené do schválení tohoto Řádu se řídí podle dosavadních předpisů BRS. Do doby vydání Etického Kodexu rozhodce se rozhodci řídí IBA Guidelines on Conflicts of Interests in International Arbitration. (Doporučení Mezinárodní Asociace právních zástupců ke konfliktům zájmů v mezinárodní arbitráži)

Použití ustanovení zákona - Otázky řízení, které nejsou upraveny v tomto Řádu BRS, se řídí ustanoveními zákona o rozhodčím řízení a občanského soudního řádu.

Platnost ustanovení o řízení - Ustanovení tohoto Řádu BRS o řízení před rozhodčím senátem platí přiměřeně i pro úkony prováděné jediným rozhodcem, předsednictvem, předsedou nebo tajemníkem, pokud z tohoto Řádu BRS nevyplývá něco jiného.

Účinnost - Aktuální znění Řádu BRS bylo přijato na zasedání předsednictva BRS, konaném dne 15. června 2012 a nabylo účinnosti téhož dne. K publikaci v Obchodním věstníku došlo dne 18. a 25. 7. 2012. Tímto Řádem BRS se ruší Řád Burzovního rozhodčího soudu uveřejněný v Obchodním věstníku dne 3. listopadu 2004.